



openbare  
montessori  
basisschool

**DE CLIPPER**



2020-2021

SCHOO LGIDS



# WELKOM BIJ DE CLIPPER!

Beste ouder en/of verzorger,

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8.000 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kiest u dan ook met zorg.

Een enthousiast en kundig team spant zich dagelijks in om op het terrein van onderwijs en opvoeding op school kwaliteit te leveren. Wij streven er op onze school naar een klimaat te scheppen waarbinnen uw kind zich zo optimaal mogelijk gaat ontwikkelen. Het samen leren, samenwerken en zorg dragen voor elkaar staan hoog in het vaandel op onze school. Om dit te bereiken is het voor ons belangrijk dat kinderen zich prettig en veilig voelen. Vanuit dit standpunt nemen vertrouwen en wederzijds respect een belangrijke plaats in op De Clipper.

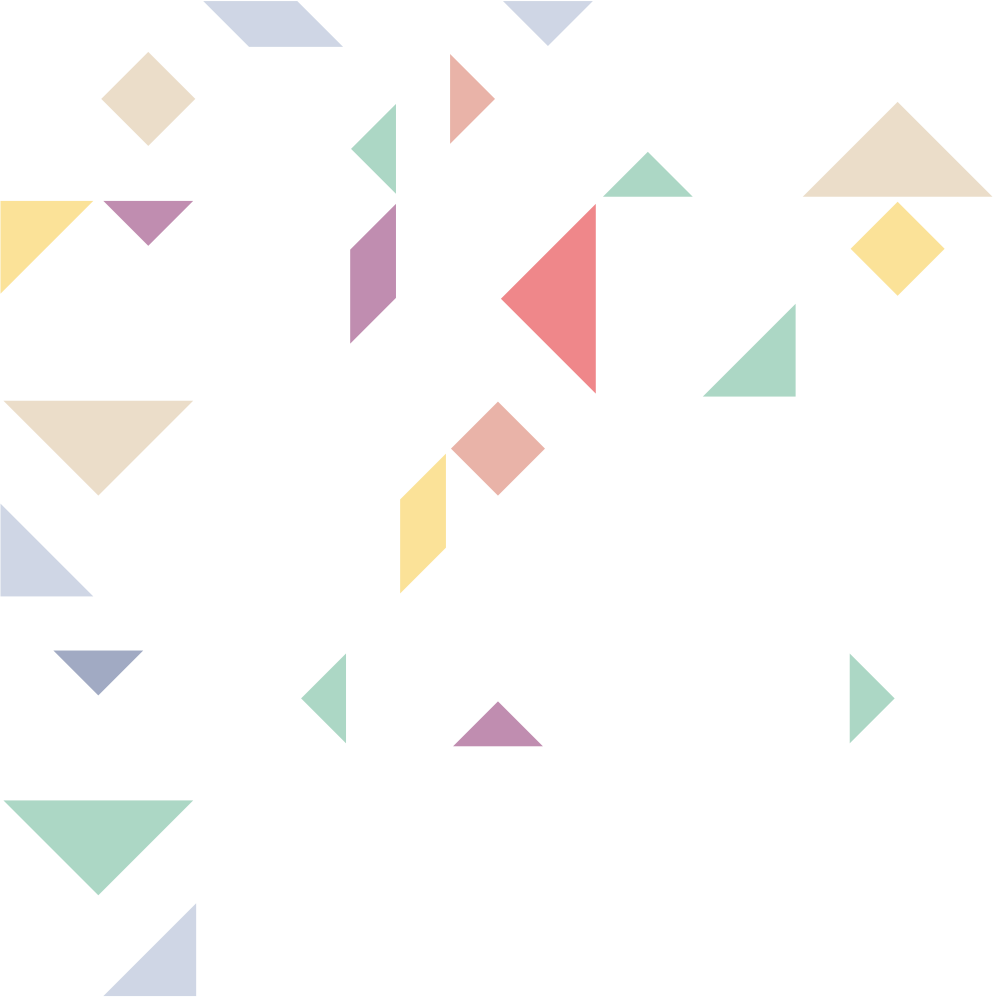
In deze schoolgids vindt u alle informatie over onze basisschool en in ons ABC staat de aanvullende jaarlijkse informatie. Na het lezen van de schoolgids zou u een duidelijk beeld moeten hebben van onze school. We hebben geprobeerd zo volledig mogelijk te zijn, maar mocht u iets missen of nog vragen hebben neemt u dan vooral contact met ons op.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids. Namens het bevoegd gezag is de schoolgids vastgesteld en ter kennisname voorgelegd aan de onderwijsinspectie.

Namens het team,

Esme van Leeuwarden,  
directeur a.i.





*"Het grootste teken van succes voor  
een leraar is om te kunnen zeggen: de  
kinderen werken alsof ik niet besta."*

Maria Montessori

# INHOUD

## 6 MONTESSORI ONDERWIJS

Over Maria Montessori – de Montessorimethode

## 8 DE ONDERBOUW (GROEP 1 EN 2)

Wat leren de kleuters? – Bewegen tijdens schooltijd – Spelenderwijs Engels leren

## 9 DE MIDDEN- EN TUSSENBOUW (GROEP 3 T/M 6)

Leren lezen & schrijven – Oefenen met rekenen  
Creativiteit op school – Engelse les – Zwemles

## 10 DE BOVENBOUW

Huiswerk – Voorlopig studieadvies – Centrale eindtoets – Naar de middelbare school

## 11 INSTROOM VAN NIEUWE LEERLINGEN

Kijken in de groep – Leerlingen van of naar een andere school

## 13 OVERBLIJVEN EN VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Overblijven – Opvang

## 14 ZO ZORGEN WIJ VOOR ONZE LEERLINGEN

Passend Onderwijs – Hoe doet uw kind het? – Zorgplicht – Schoolmaatschappelijk-  
werk – SISA – Meldcode -Schoolveiligheid – School en echtscheiding – AVG  
Schoolarts – Verzekeringen – Klachtenregeling – Schorsing

## 21 OUDERS EN DE CLIPPER

Nieuwsbrief – Persoonlijk contact – Ouderavonden  
Ouderconsulent – Ouderbijdrage

## 22 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Medezeggenschapsraad –  
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad – Ouderraad



# MONTESSORIONDERWIJS

## OVER MARIA MONTESSORI

De montessorimethode is ontwikkeld door Maria Montessori, een Italiaanse arts en hoogleraar die zich heeft ingezet voor wat ze 'de rechten van het kind' noemde. Hiermee verwijst ze naar een vorm onderwijs en opvoeding, waarbij er niet alleen gekeken wordt naar het aanleren van bepaalde vaardigheden, maar naar de volledige ontwikkeling van het kind tot een zelfstandig, onafhankelijk en vrij mens.

## ZO WERKT DE MONTESSORIMETHODE

Op een montessorischool leert een kind zoveel mogelijk in zijn eigen tempo en op zijn manier. We gaan ervan uit dat uw kind van nature nieuwsgierig is en dat we met een stimulerende omgeving een kind prikkelen om te leren. Daarom zitten in een groep altijd leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar. Dit geeft kinderen de kans om van elkaar te leren. Er zijn bij de montessorimethode een aantal herkenbare thema's te benoemen:

### Zelfstandigheid

Uw kind krijgt de vrijheid om te ontdekken wat hij zelf kan en wil doen. Hij leert zelfredzaam te zijn, bijvoorbeeld door zelf zijn jas aan te doen. Maar ook leert hij zich (mede)verantwoordelijk te voelen, door een ander kind te troosten als deze valt. Het doel is om uw kind op te voeden tot een zelfstandig en onafhankelijk mens.

### Vrijheid

De omgeving van montessori zorgt ervoor dat uw kind zich vrij voelt. Vrij om te handelen, te denken, te bewegen en te zijn. We helpen kinderen bij hun keuzes maken, maar dwingen niet. Er is vrijheid in werkkeuze, werkduur en werktempo, natuurlijk binnen de mogelijkheden van uw kind. Een mooie balans tussen zelf ontdekken en gecontroleerd werken.

## Gevoelige periodes

Kinderen pikken in bepaalde periodes van hun ontwikkeling de ene vaardigheid makkelijker op dan op een ander moment. Zo zijn kinderen tussen de 3 en 6 jaar bijvoorbeeld het meest gevoelig voor het leren van taal. Daarom noemen we dit een 'gevoelige periode'. In deze periodes zorgen we dat de omgeving uw kind stimuleert om deze vaardigheden te ontdekken.

*"Help mij het zelf doen  
Leer mij het zelf doen  
Laat mij het zelf doen"*

## Vorbereidende omgeving

De omgeving moet een kind prikkelen tot leren. Daarom zorgen we ervoor dat de omgeving zo is ingericht dat uw kind optimaal kan leren. Dit betekent dat het materiaal goed zichtbaar en overzichtelijk is opgesteld. Kinderen mogen dit materiaal zelf pakken en opruimen. De leerkracht zorgt voor een rustige, ontspannen sfeer. Op die manier kan elk kind zich ontwikkelen op zijn eigen tempo, alleen of in groepsverband.

*Zelf leren met de montessorimethode*



### **Montessorimateriaal**

Het materiaal waar de kinderen mee werken, voldoet aan hoge eisen. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat het kind zelf merkt als het iets fout doet met het materiaal en dit daarna zelf kan verbeteren. Dit noemen we 'controle van de fout'. Ook is het materiaal zo ontworpen dat steeds één eigenschap centraal staat. Zo wordt uw kind niet onnodig afgeleid. De meest bekende montessorimaterialen zijn de 'roze toren' en 'bruine trap', waarbij kinderen verschillen in afmetingen ontdekken en zij hun motoriek verder ontwikkelen.

### **Kosmisch Onderwijs en Opvoeding (KOO)**

KOO is een onderwijsmethode waarbij gewerkt wordt vanuit een visie dat we allemaal onderdeel zijn van een groter geheel. Met behulp van deze methode leert uw kind met verwondering kijken naar de wereld om zich heen. Tijdens een schooljaar staan er in een groep verschillende thema's centraal. De onderwerpen staan altijd dicht bij de belevingswereld van uw kind en worden gekozen uit de natuur, cultuur, tijd en ruimte. Denk bijvoorbeeld aan het thema 'herfst'. Thema's worden in de groep gepresenteerd op de aandachtstafel.

De aandachtstafel wordt zo ingericht dat uw kind geprikkeld wordt om te ontdekken en zo zijn verbeelding kan laten spreken. Voor de onderbouw ligt de focus hierbij op zintuigelijke ervaringen gericht op de seizoenen. De midden- en tussenbouw richten zich op de wereld als geheel, terwijl de bovenbouw verder ingaat op de landen en plaatsen.



# DE ONDERBOUW (GROEP 1 EN 2)

In de onderbouw spelen en leren de kinderen samen. Jonge en oudere kleuters zitten vaak bij elkaar in een groep, zodat ze makkelijk van elkaar leren. De kinderen werken individueel en in kleine groepjes aan tafels, in de hoekjes en op de gang.



*Spelenderwijs aan school wennen*

## WAT LEREN DE KLEUTERS?

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en het ontwikkelen van de zintuigen. Er is veel aandacht voor regelmaat en de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Door met elkaar te spelen, ontwikkelen de kleuters een gevoel van verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. In de kring doen we spelletjes met taal, zingen we liedjes, houden we groepslessen en vieren we speciale momenten.

De oudere kleuters richten zich op speelse activiteiten, die hen voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

## BEWEGEN TIJDENS SCHOOLTIJD

Bewegen is leuk en voor de leerlingen op onze school heel vertrouwd en gewoon. Daarom spelen de kinderen elke dag buiten of in het eigen speelruimte (afhankelijk van het weer). Tijdens de lessen in het speelruimte leren de kleuters bijvoorbeeld klimmen, klauteren, met ballen omgaan en spelen ze tik- en zangspelletjes.

## SPELENDERWIJS ENGELS LEREN

Op vroege leeftijd leren kinderen makkelijk een vreemde taal. Hiervoor gebruiken we de Exploring English-methode. Dit is een montessoriaanse manier om Engels aan te bieden voor groep 1 t/m 8.

## TUSSENDOORTJE

In de onderbouw eten alle kinderen hun tussendoortje, oftewel 10-uurtje, aan hun eigen tafel. De kinderen eten dan niet meer centraal maar kunnen kiezen een hapje eten en drinken. Om half 10 gaat de eerste bel. Dan krijgen de kinderen te horen dat zij bijna mogen eten. Een kind kan zijn werkje nog afmaken of de leerkracht kan een lesje nog afronden. Om 10 uur gaat de tweede bel en krijgen de kinderen te horen dat zij kunnen eten. Het is belangrijk dat het eten en drinken van het 10-uurtje op de tafel/kar wordt gezet. Het eten en drinken voor de lunch blijft in de tas van de kinderen.

Voor het 10-uurtje zien wij graag een gezond hapje, bijvoorbeeld een stukje fruit en iets te drinken. Dit is meer dan genoeg tot de lunch. Een kleine portie helemaal opeten geeft het kind een goed gevoel. En zo kunnen we het goed afstemmen op de behoefte van ieder kind.



# DE MIDDEN- EN TUSSENBOUW (GROEP 3 T/M 6)

De ontwikkeling van basisvaardigheden zoals lezen, rekenen, schrijven en taal staan voorop in de midden- en tussenbouw. Er ligt ook focus op de werkhouding; uw kind wordt gestimuleerd om zelfstandig en geconcentreerd te werken.

## LEREN LEZEN & SCHRIJVEN

Op de Clipper leren we de kinderen foutloos schrijven, maar besteden daarnaast veel aandacht aan het vergroten van de woordenschat, het leren praten, luisteren naar anderen en daarop antwoorden. We leren kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen, zowel mondeling als schriftelijk. Ook proberen we om de kinderen echte liefde voor boeken bij te brengen. We lezen veel voor en in de groepen zijn allerlei leesboekjes, werkboekjes, woord- en letterkaarten en letterdozen te vinden. Natuurlijk zijn er ook handige ondersteunende computerprogramma's. Schrijven leren we uw kind met de bekende 'pennenstreken'-methode.

## OEFENEN MET REKENEN

Het Montessorimateriaal vormt de basis voor het leren rekenen, maar we merken dat de laatste jaren het leren rekenen steeds meer richting gaat van het leren oplossen van praktische problemen uit het dagelijkse leven. Daarom maken we ook gebruik van de bakkaarten-methode van Wiskunde Montessori Basis Onderwijs (WMBO).

## CREATIVITEIT OP SCHOOL

Handvaardigheid, tekenen, muziek, zang en dans; dit zijn zogenaamde 'expressievakken'. De muziekdocent geeft verschillende lessen, met behulp van het kunstenpakket van de SKVR. Hierdoor komt uw kind in aanraking met alle kunstvormen. Er is een schoolkoor, er worden verschillende uitjes georganiseerd (bijvoorbeeld naar het museum) en bij de wijkmuziekschool kan uw kind verschillende instrumenten leren spelen.

## ENGELSE LES IN DE MIDDENBOUW

Voor Engels gebruiken we materiaal van de Exploring English-methode. Kinderen kiezen doosjes of kaarten met opdrachten. QR-codes linken naar filmpjes, verhalen en liedjes om de woordenschat en het taalvermogen te vergroten. Eens per 3 weken geeft de leerkracht een les; een zogenaamde 'inspiration'.

## ZWEMLES VOOR DE TUSSENBOUW

In groep 5 en 6 wordt er op vrijdag zwemles gegeven in het zwembad in de Afrikaanderwijk. Uw kind kan tijdens schooltijd verschillende zwemdiploma's halen.

*"Wat vind je zelf van je tekening?  
Hoe heb je de vormen bepaald?"*



# DE BOVENBOUW (GROEP 7 EN 8)

Alle vaardigheden die uw kind tot nu toe heeft geleerd, worden in de bovenbouw gebruikt om kennis uit te breiden. Het werk wordt steeds meer door de kinderen zelf vormgegeven en georganiseerd. Hiermee bereiden we uw kind voor op de volgende stap: het voortgezet onderwijs.



*Aan de slag met ingepland werk*

## VOORBEREIDING VOORTGEZET ONDERWIJS

Om kinderen goed voor te bereiden hebben op het V.O. hebben ze een aantal vaardigheden nodig. Een van de vaardigheden is het plannen van werk. Juist in het montessori onderwijs is plannen van essentieel belang. Wij besteden hier veel aandacht aan in alle groepen. In de bovenbouw komt dit nog extra aanbod en worden de leerlingen hierin begeleid.

## VOORLOPIG ADVIES VO (VOORTGEZET ONDERWIJS) GROEP 7

In groep 7 krijgen de kinderen veel leerstof aangeboden en wordt een stevige basis gelegd voor het bindende eindadvies VO in groep 8. Aan het eind van groep 7 volgt een voorlopig advies VO op basis van beoordelingen in het verslag, de CITO-scores en het beeld dat de leerkracht heeft van uw kind op het gebied van inzet en werkhouding.

## CENTRALE EINDTOETS

In groep 8 nemen we in april de Centrale Eindtoets af bij uw kind. Hiermee wordt de kennis en het inzicht van uw kind onderzocht op het gebied van taal, rekenen en informatieverwerking. Deze toets ondersteunt het advies dat de kinderen in februari al gekregen hebben. Veel kinderen vinden het logischerwijs spannend om deze eindtoets te maken. Maar als school bereiden we onze kinderen hier goed op voor. Vaak bevestigt de toets dan ook het advies dat wij als school geven voor het voortgezet onderwijs.

Zie de bijlage voor de specifieke uitstroomgegevens van De Clipper.

## STRAKS NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

In de bovenbouw besteden we veel aandacht aan de voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Zo organiseren we onder andere de volgende activiteiten:

- Een bezoek aan een scholenmarkt.
- Een algemene informatiebijeenkomst.
- Het uitdelen van de informatiebrochure van de gemeente Rotterdam aan elke groep 8-leerling en zijn ouders.
- Een schoolkeuzeadviesgesprek voor ouders en kind.

# INSTROOM VAN NIEUWE LEERLINGEN

De keuze voor een basisschool is erg belangrijk. We doen dan ook ons best om u zo goed mogelijk in te lichten over onze werkwijze en inschrijfprocedure. Als u uw kind wilt inschrijven op De Clipper, kunt u het formulier invullen op de website. Er zal dan contact met u worden opgenomen om een persoonlijke rondleiding in te plannen. Tijdens deze rondleiding krijgt u alle informatie en is er ruimte voor uw vragen.

## LEERLINGEN VAN OF NAAR EEN ANDERE SCHOOL

Bij wisseling van basisschool kunt u ook een afspraak maken voor een rondleiding. Daarna volgt een gesprek met directie en interne begeleiding. Tijdens dit gesprek wordt bekeken wat de verwachtingen van ouders over de nieuwe school en de onderwijsbehoeftes van de leerling zijn. Na dit gesprek neemt de Clipper contact op met de huidige school en wordt er gekeken of de Clipper tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeftes van het kind. Als een kind overstapt van basisschool, stelt de leerkracht een onderwijskundig rapport op voor de ontvangende school. Natuurlijk ontvangt u als ouder dit rapport.





# OVERBLIJVEN EN VOOR- EN NASCHOOLESE OPVANG

In ons gebouw zit ook kinderopvang Norlandia. Zij bieden voor- en naschoolse opvang aan.



*Overblijven op de Clipper*

## OVERBLIJVEN

Vanaf dit schooljaar zal de invulling van de overblijf/tussenschoolse opvang (TSO) veranderen. Met instemming van de MR ziet de TSO er voortaan zo uit:

- De pauze duurt voor alle kinderen van 12.00 – 13.00 uur.
- Alle kinderen die gebruik maken van de TSO blijven een half uur in de klas, om te lunchen met hun leerkracht. Het andere half uur spelen ze, onder toezicht van de pleinwacht, buiten.
- De onderbouw maakt gebruik van het binnenplein. Om het half uur wordt er gewisseld, waardoor er maximaal drie onderbouwgroepen buiten zijn. De midden-, tussen- en bovenbouw spelen in het parkje aan de achterkant van de school. Er wordt ook hier elk half uur geruild, waardoor er

maximaal vijf klassen tegelijkertijd buiten zijn. Zo willen we rust en veiligheid terugbrengen gedurende de pauze.

- De middaglessen starten voor alle kinderen van de school, ook als ze naar huis gaan, om 13.00 uur. De eindtijd blijft 15.15 uur (met uitzondering van de woensdag).
- De kosten voor de TSO zijn verlaagd van €240,- per kind per jaar naar €200,- per kind per jaar.

Als uw kind gebruik maakt van de overblijfgeregeling, wordt een vergoeding van de kosten gevraagd. De abonnementskosten, de contact- en de betaalgegevens vindt u in de bijlage van deze schoolgids.

Vrije dagen en/of sluitingen van de school, feestdagen en vakanties worden niet verrekend en zijn reeds opgenomen in de tarieven.

Voor meer informatie of inschrijving, kunt u contact opnemen via [overblijf@declipper.nl](mailto:overblijf@declipper.nl).

## VOOR- EN NASCHOOLESE OPVANG

Onder begeleiding worden de leerlingen bij school opgehaald en vóór schooltijd naar school gebracht. Ouders die van de diensten van de opvang gebruik willen maken, dienen hun kind zelf op te geven bij ondergenoemde organisaties.

In de bijlage van deze gids vindt u alle gegevens van deze partij.

# ZO ZORGEN WIJ VOOR ONZE LEERLINGEN

Het montessorionderwijs is erop gericht dat alle kinderen tot hun recht komen en het onderwijs krijgen waardoor ze zich optimaal kunnen ontwikkelen.



*Optimale ontwikkeling*

Op de Clipper wordt opbrengst- en handelingsgericht gewerkt (OHGW) met de 1-stap-verder-met-1-zorgroute. Sinds februari 2019 wordt er in de groepen opbrengst- en handelingsgericht gewerkt met betrekking tot de vakgebieden rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. In het opbrengst- en handelingsgericht werken gaat het om het optimaliseren van de opbrengsten van de leerlingen.

De 1-stap-verder-met-1-zorgroute denkt van algemeen naar specifiek. Bij het opbrengst gericht werken gaat het om het maximaliseren van de opbrengsten voor alle leerlingen. Verder worden er voor de leerlingen specifieke onderwijsbehoeftes benoemd. Hier komt het handelingsgericht werken in naar voren.

De leerkracht is primair verantwoordelijk voor het onderwijsproces en is de spil in dit proces. De taken omvatten onder andere:

- De leerkracht groep 3 t/m 8 maakt een groepsplan rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen.
- De leerkracht groep 1/2 maakt een groepsplan taal en rekenen.
- De leerkracht neemt toetsen af volgens de toetskalender, kijkt ze na en voert ze in in ParnasSys.
- De leerkracht legt schriftelijk verslag vast over de vorderingen van de leerlingen.
- De leerkracht signaleert, observeert en interpreteert de toetsgegevens. Deze bespreekt de leerkracht vervolgens in de groepsbespreking.
- De leerkracht meldt leerlingen aan bij de intern begeleider voor nader overleg.
- De leerkracht onderhoudt regelmatig contact met de ouders van alle leerlingen in de groep en draagt zorg voor rapportage in ParnasSys.
- De leerkracht draagt zorg voor een goede dossieropbouw in het leerlingdossier.
- De leerkracht gaat in gesprek met de leerling over de eventuele aanpassingen in werk.

De intern begeleider ondersteunt de leerkracht bij het geven van onderwijs op maat aan alle leerlingen. Bij de taken van de intern begeleider horen onder andere:

- Collegiale consultatie; hulp en advies geven aan groepsleerkrachten m.b.t. leerlingen, didactische vragen, begeleiding en aansturing van de hulp voor leerlingen.
- Indien gewenst, leerkrachten hulp bieden bij het maken van een individuele leerlijn.
- Leerkrachten ondersteunen bij het zoeken van remediërend materiaal in de orthotheek.
- Observeren in klassensituaties.
- Coachen en motiveren van leerkrachten.
- Onderhouden van contacten met externe instanties.

## PASSEND ONDERWIJS

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit heet passend onderwijs. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- Alle kinderen een passende plek in het onderwijs krijgen.
- Een kind naar een reguliere school gaat als dat kan.
- Een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is
- Scholen de mogelijkheden hebben voor ondersteuning op maat.
- De mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen.
- Kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten.

## PASSENDE PLEK VOOR LEERLINGEN DOOR ZORGPLICHT

Scholen hebben een zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om een passende onderwijsplek te bieden. Deze plicht helpt mee het doel voor het passend onderwijs te bereiken.

## SCHOLEN BIEDEN BASISONDERSTEUNING

Scholen moeten in ieder geval de basisondersteuning bieden. Dit is de ondersteuning die alle scholen in een regio bieden.

## SCHOLEN BIEDEN EXTRA BEGELEIDING

Naast de basisondersteuning bieden scholen extra begeleiding aan leerlingen. Bijvoorbeeld aan leerlingen met een gedragsstoornis. Een persoonlijk ontwikkelingsperspectief draagt bij aan de kwaliteit van deze begeleiding.

## HOE DOET UW KIND HET OP SCHOOL?

Tijdens een schooljaar observeren we de individuele ontwikkeling van uw kind regelmatig. Daarnaast nemen we ook toetsen af om de voortgang van uw kind te monitoren. Twee keer per jaar nemen we genormeerde toetsen af: de Cito-toetsen. Al deze gegevens leggen we vast in het digitale leerlingvolgsysteem ParnasSys. Als ouder ontvangt u hiervan een overzicht dat wordt besproken tijdens het verslaggesprek.

*"Bij welk deel kan ik je helpen?"*

Voor het monitoren van het sociaal-emotionele functioneren van uw kind gebruiken wij het digitale hulpmiddel ZIEN!. Aan de hand van een vragenlijst kan de leerkracht het sociaal-emotionele functioneren van uw kind in kaart brengen. Hieruit kunnen suggesties komen voor de leerkracht hoe hij een kind extra zou kunnen ondersteunen. Als een kind extra zorg nodig heeft of juist meer uitdaging nodig heeft, wordt u als ouder/verzorger hiervan op de hoogte gesteld.



*Zelfstandig aan de slag*

## AFSTEMMING MET DE OUDERS

Als ouder bent u onze educatieve partner. U wordt altijd op de hoogte gesteld over de ontwikkeling van uw kind(eren) op school. Dit gebeurt in eerste instantie door de leerkracht waar de leerling in de groep zit. Als school vinden wij het belangrijk dat ouders ons op de hoogte houden van wat er speelt bij hun kind(eren). Communicatie, afstemming en samenwerking met ouders vinden wij belangrijk.

## SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

U kunt bij de schoolmaatschappelijk werker terecht als u vragen heeft over uw kind, bijvoorbeeld over de opvoeding of het gedrag thuis en op school. Indien u vragen heeft kunt u dit bij de leerkracht van uw kind aangeven. Samen met de leerkracht stelt u dan een hulpvraag op. De leerkracht bespreekt dit vervolgens met de intern begeleider. De schoolmaatschappelijk werker zal hierna contact met u opnemen voor een intake. In het geval dat de school zich zorgen maakt over het gedrag van uw kind, zal dit met u besproken worden en kan er overlegd worden of schoolmaatschappelijk werk wordt ingeschakeld.



*Samen met de juf werken*

## Wat doet de schoolmaatschappelijk werker?

Samen kijken we hoe we uw kind zo goed mogelijk kunnen helpen. Dit gebeurt bijvoorbeeld in de vorm van kindgesprekken met de schoolmaatschappelijk werker. We gaan hierbij altijd uit van de kracht van het kind en van u als ouder. De gesprekken zijn gratis en vinden plaats onder schooltijd op school. Als het nodig is, kan de schoolmaatschappelijk werker u doorverwijzen naar andere vormen van ondersteuning en hulpverlening buiten school.

## Privacy

De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn vertrouwelijk en er wordt altijd vooraf toestemming gevraagd voor gesprekken met uw kind. Alle maatschappelijk werkers hebben geheimhoudingsplicht en mogen dus niet zonder uw schriftelijke toestemming met buitenstaanders over uw de situatie van uw kind praten.

## Schoolarts

Vanuit CJG Rijnmond is een schoolarts aan onze basisschool verbonden. Als u meer wilt weten over hoe de zorgstructuur op de Clipper er uit ziet, dan kunt u deze informatie vinden in ons zorgplan. Het zorgplan kunt u vinden op de website van de Clipper.

## Contact:

CJG Rijnmond - 088-2010000

## SCHOOLVEILIGHEID

Veiligheid in en om de school vinden wij heel erg belangrijk, voor zowel de kinderen als onze medewerkers. We werken volgens de voorgeschreven Arbonormen en voldoen aan de richtlijnen zoals aangegeven door o.a. de brandweer, die ons regelmatig bezoekt en controleert. We hanteren een strak geformuleerd ontruimingsplan. Een aantal personeelsleden heeft de bhv-cursus met goed gevolg afgerond. Onze school beschikt over een preventiemedewerker. Deze functionaris bewaakt onder andere de fysieke veiligheid, de naleving van de arbo en het actueel houden van de benodigde scholing op het gebied van bhv.

## Anti agressie protocol



U mag van de school verwachten dat we respectvol en professioneel met uw kind omgaan. Wij verwachten van de ouders en de kinderen eveneens een respectvolle houding, waarin agressie geen plaats heeft. Mocht er toch een meningsverschil optreden, dan zullen we gezamenlijk een oplossing moeten vinden.

Wilt u meer weten over de aanpak van de Clipper met betrekking tot agressie? Raadpleeg dan het schoolveiligheidsplan op onze website.

### **Pestprotocol**

Op de Clipper willen we dat iedereen zich veilig voelt. Dit geldt natuurlijk voor onze kinderen, maar ook voor ouders en leerkrachten. Wij accepteren geen pestgedrag. Er is een pestprotocol op school. Dit kunt u opvragen. Hierin staat beschreven hoe u pesten kunt herkennen, wat de mogelijke signalen bij uw kind kunnen zijn en wat we kunnen doen als er vermoeden van pesten is. Als u hoort of ziet dat er kinderen worden gepest op school, ook al hebben uw eigen kinderen er niet mee te maken, zoekt u dan vooral contact met de school.

*"Op onze school doen we dat zo..."*

### **SCHOOL EN ECHTSCHEIDING**

De school is in veel gevallen verplicht informatie te verschaffen aan beide ouders, ook als deze gescheiden zijn. Voorwaarde is wel dat de niet-verzorgende ouder erom vraagt en dat het belang van het kind niet geschaad wordt. Dit kan bijvoorbeeld blijken uit een uitspraak van de rechter. Het niet hebben van een omgangsregeling is daarvoor onvoldoende. Ook advies van een therapeut, andere hulpverlener of het verzoek van de verzorgende ouder geen informatie te verstrekken is onvoldoende.

Door het ministerie van Justitie is een brochure uitgegeven met als titel 'Gezag, omgang en informatie' waarin meer informatie verschaft wordt.

### **ALGEMENE VERORDENING GEGEVENS-**

### **BESCHERMING (AVG)**

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en hun ouders. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van stichting BOOR. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen, zie de website van BOOR.

#### **Om welke gegevens gaat het?**

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor het leren en het begeleiden van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouder (bij de inschrijving op onze school) of van andere organisaties die van belang zijn voor het goed kunnen geven van onderwijs. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en voortgangsgegevens.

Voor onze medewerkers hebben we een gedragscode ontwikkeld voor de omgang met leerlinggegevens en ook technisch en formeel zijn maatregelen genomen ten aanzien van digitale beveiliging, accountbeleid, bewerkersovereenkomsten en extra aandacht voor geheimhoudingsplicht en discretie.

#### **Digitaal leermateriaal**

Tijdens de lessen maken we gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als hij of zij inlogt. Wij hebben met onze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. Dit is vastgelegd in een bewerkersovereenkomst, de naleving hiervan staat onder toezicht van onze ICT-coördinator.

### Internet en sociale media

We hanteren een richtlijn digitale media waarin beschreven wordt wat leerlingen en personeel wel of niet mogen doen online. We besteden in onze lesprogramma's aandacht aan wat je deelt op sociale media om ook de leerlingen er bewust van te maken dat je zorgvuldig om moet gaan met je gegevens.

### Gebruik foto en video

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, of in de schoolgids, vragen wij aan het begin van het schooljaar uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven toestemming



*Wij waarborgen de privacy van uw kind*

in te trekken. Voor het gebruik van beeldmateriaal voor een ander doel vragen we specifiek toestemming (bijvoorbeeld een voorlichtingsfilm over de school). Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirectie.

### SISA (SAMENWERKINGS INSTRUMENT SLUITENDE AANPAK)

Het SISA-signaleringsstelsel zorgt ervoor dat jongeren die in Rotterdam hulp nodig hebben, worden geregistreerd in een computersysteem. Als er meerdere hulpverleners met dit kind in aanraking komen, weten zij door dit systeem direct van elkaars activiteiten en kan de hulpverlening goed op elkaar afgestemd worden. Op het moment dat een school een signaal in SISA afgeeft, worden ouders/verzorgers hier altijd eerst van op de hoogte gebracht.

Deelnemers aan dit signaleringsstelsel zijn partners op het gebied van werk en inkomen, welzijn, zorg, politie/justitie en onderwijs. De privacy van kinderen wordt beschermd door de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Meer informatie vindt u op [www.sisa-rotterdam.nl](http://www.sisa-rotterdam.nl).

### MELDCODE

In Rotterdam geldt de regionale meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Als school zijn wij verplicht om volgens de meldcode te handelen. Dit stappenplan biedt ondersteuning voor professionals (leerkrachten, intern begeleiders en schoolmaatschappelijk werkers) om zorgvuldig om te kunnen gaan met vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling.

### VERZEKERINGEN/AANSPRAKELIJKHEID

Wij hebben voor de leerlingen de volgende verzekeringen afgesloten:

#### Aansprakelijkheidsverzekering

Deze verzekering biedt dekking voor schade waarvoor de school aansprakelijk kan worden gesteld. Er moet sprake zijn van verwijtbaar handelen van de school. De leerlingen zijn verzekerd, zolang ze onder toezicht staan van de school, daarnaast zijn ook (groot)ouders en andere vrijwilligers die op school helpen tijdens deze werkzaamheden op school verzekerd.

#### Ongevallenverzekering

Deze verzekering biedt dekking tijdens schoolactiviteiten, met inbegrip van school-

reizen en excursies.

Ook het reizen van en naar school is meeverzekerd. Deze verzekering geeft een uitkering bij overlijden of blijvende invaliditeit door een ongeval. Daarnaast is er een aanvullende dekking op de eigen ziektekostenverzekering voor geneeskundige en tandheelkundige kosten. Eerst moet de eigen verzekering worden aangesproken; de schoolongevallenverzekering geeft in tweede instantie een uitkering.

Het is mogelijk dat er schade is, zonder dat er sprake is van fout handelen van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of zijn ouders) verantwoordelijk voor. U kunt dan gebruik maken van uw eigen aansprakelijkheidsverzekering.

### BOOR-KLACHTENREGELING

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden; dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dit met ons te bespreken.

In overleg streven wij naar een goede oplossing. Komen we er niet uit? Dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen. Als dit nodig mocht zijn, zijn er twee mogelijkheden:

- Een klacht wordt doorverwezen naar de vertrouwenspersonen bij het bestuur.
- De bestaande klachtencommissie wordt ingeschakeld. Dit laatste is mogelijk omdat ons bestuur zich bij de klachtencommissie heeft aangesloten. De precieze regelgeving

is opgenomen in de Klachtenregeling Openbaar Onderwijs Rotterdam die u kunt vinden op de site van Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam. ([www.boorbestuur.nl/klachtenregeling](http://www.boorbestuur.nl/klachtenregeling))

BOOR is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen hier een klacht indienen.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
T 030-2809590

U kunt ook e-mail sturen naar [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Op de website [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

### SCHORSING EN VERWIJDERING

Gelukkig kunnen wij terugkijken op goede ervaringen waarbij kinderen, ouders en personeel in harmonie samenwerken. Toch doen zich soms ook situaties voor waarbij de veiligheid van leerlingen en leerkrachten in gevaar is. De Stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam kan in deze gevallen overgaan tot een schorsings- of verwijderingsprocedure. Voor nadere informatie hierover kunt u terecht bij de schooldirectie.





# ©UDERS EN DE CLIPPER

## NIEUWSBRIEF

Als ouder blijf je graag op de hoogte. Daarom brengen we elke maand, op de laatste vrijdag van de maand de Clipperkrant uit. Dit is een digitale nieuwsbrief met allerlei handige informatie. U kunt zich op de nieuwsbrief abonneren via onze website, dan ontvangt u de nieuwsbrief elke maand in uw mailbox. Ook is de nieuwsbrief op de website te vinden en kunt u via de school-app de nieuwsbrief bekijken.



*Blijf op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind*

## PERSOONLIJK CONTACT MET DE LEERKRACHT

Onze leerkrachten staan altijd klaar voor leerlingen en hun ouders. Wilt u los van het dagelijkse contact graag een apart gesprek hebben met de leerkracht? Dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht na schooltijd.

## OUDERAVONDEN

Voor alle ouders is er aan het begin van het schooljaar een ouderinformatieavond. Hier ontmoet u de leerkracht en wordt er uitgelegd gegeven over het komende schooljaar. Naast deze bijeenkomst, worden er ook losse gesprekken met ouders gevoerd. In alle bouwen wordt u in totaal 3 keer uitgenodigd voor een gesprek.

We beginnen het jaar met kennismakingsgesprekken met alle ouders van kinderen uit groep 3, 5 en 7 en voortgangsgesprekken in groep 4, 6 en 8. Verderop in het jaar zijn er twee verslaggesprekken waarbij u wordt bijgepraat over de voortgang van uw kind.

## OUDERBIJDRAGE

Het basisonderwijs is gratis in Nederland. Toch is er de mogelijkheid om als ouder een vrijwillige bijdrage te leveren aan onze school. Zie de bijlage van deze schoolgids voor het specifieke bedrag van dit schooljaar. Dit geld gebruiken we voor het organiseren van leuke activiteiten voor de kinderen. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, de kerstmaaltijd, sportdag of het schoolreisje. Natuurlijk wordt dit geld goed beheerd door de school. De school stelt samen met de ouderraad een begroting op.

# MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

## DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Een school kan pas goed functioneren als ze rekening houdt met de belangen van de leerkracht én die van de ouders. Daarom heeft onze school een medezeggenschapsraad, die het overleg tussen bestuur, ouders, leerkrachten en de directeur overziet. Op de Clipper bestaat de MR uit acht leden: vier ouders en vier personeelsleden. Jaarlijks wisselt een deel van de bezetting, volgens een rooster van aftreden.

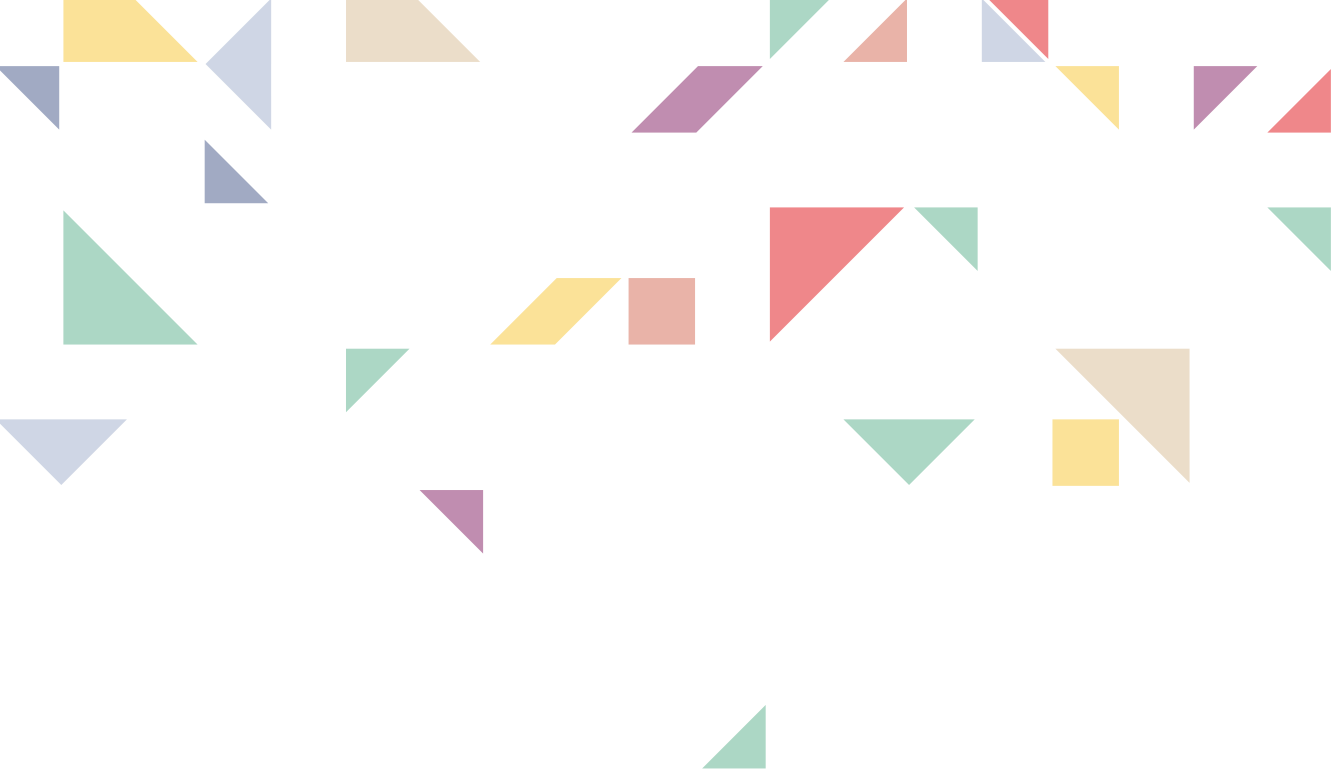
De MR vergadert ongeveer 10 keer per jaar; bijvoorbeeld over de begroting, het jaarplan en de speerpunten van de school. Maar ook over ideeën die worden aangebracht door de ouders en leerkrachten. Deze bijeenkomsten zijn openbaar en de data worden aan het begin van het jaar vastgesteld. Meer informatie over de MR vindt u op onze website [www.declipper.nl](http://www.declipper.nl).

## GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)

Binnen het bestuur van onze school, Stichting BOOR, is ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor basisonderwijs actief. De GMR bespreekt zaken die alle openbare basisscholen of een deel daarvan aangaan, dit noemen we 'bovenschoolse onderwerpen'. Ook heeft de GMR een ondersteunende rol bij het functioneren van de MR op elke school. Elke MR wordt door de GMR op de hoogte gehouden van belangrijke ontwikkelingen. Meer informatie is te vinden op de website van het bestuur [www.boorbestuur.nl](http://www.boorbestuur.nl).

## OUDERRAAD

De Clipper heeft momenteel geen actieve ouderraad, maar dit willen we wel graag. Heeft u interesse om een handje te helpen op school? Bijvoorbeeld als klassenouder of bij het organiseren van activiteiten, zoals de kerstmaaltijd? Dan kunt u zich aanmelden via [or@declipper.nl](mailto:or@declipper.nl).





openbare  
montessori  
basisschool

## DE CLIPPER

Laan op Zuid 1362

3071 AC Rotterdam

☎ 010 4850642

✉ info@declipper.nl

🌐 [www.declipper.nl](http://www.declipper.nl)

